DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W KIELCACH

Kielce, dnia 20 sierpnia 1970 r. Nr 18 Poz.: 83

T R E Ś C:



83.

**UCHWAŁA NR 31/354/70**
**Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach**
z dnia 5 czerwca 1970 r.
**w sprawie organizacji i szczegółowego zakresu działania Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Kielcach.**

Na podstawie § 9 uchwały Nr 53 Rady Ministrów z dnia 1 marca 1966 r. w sprawie organizacji służby weterynaryjnej podległej prezydiom rad narodowych (Monitor Polski Nr 10, poz. 66) oraz zarządzenia Nr 98 Ministra Rolnictwa z dnia 3 czerwca 1966 r. (G. Morg-028/M-15), zawierającego wytyczne w sprawie organizacji i zakresu działania zakładów weterynarii — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

**I. Przepisy wstępne.**

§ 1. 1. Wojewódzki Zakład Weterynarii w Kielcach, zwany dalej „Wojewódzkim Zakładem Weterynarii", jest terenową jednostką służby weterynaryjnej na obszarze województwa kieleckiego.

2. Do zakresu działania Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii należy w szczególności:

1) organizowanie na terenie województwa profilaktyki lecznictwa weterynaryjnego i opieki weterynaryjnej nad hodowlą;

2) przeprowadzanie badań laboratoryjnych i badań rozpoznawczych oraz prowadzenie pod kierunkiem naukowym Instytutu Weterynarii w Puławach badań w zakresie zagadnień weterynaryjnych ważnych dla terenu województwa;

3) organizowanie lub wykonywanie specjalistycznych czynności weterynaryjnych, sprawowanie specjalistycznej opieki weterynaryjnej nad niektórymi państwowymi gospodarstwami rolnymi określonymi przez Ministra Rolnictwa oraz organizowanie akcji o charakterze specjalnym, jak zwalczanie gruźlicy i brucelozy u bydła, zwalczanie u zwierząt chrób przenoszących się na ludzi, zwalczanie chorób pasożytniczych, a w szczególności włośnicy, zwalczanie niepłodności zwierząt, chorób przychówka oraz chorób wymienia;

4) instruktaż i nadzór nad organizowaniem i przeprowadzaniem odkażania sposobem mechanicznym miejsc postoju lub spędu zwierząt środków transportu do przewożenia zwierząt oraz innych obiektów wymagających odkażenia ze względów sanitarno-weterynaryjnych;

5) wykonywanie w przedsiębiorstwach przemysłu kluczowego nadzoru sanitarno-weterynaryjnego w zakresie określonym przepisami;

6) badanie w zakresie określonym przepisami w przedsiębiorstwach przemysłu kluczowego artykułów pochodzenia zwierzęcego, przeznaczonych na eksport;

7) organizowanie badania zwierząt rzeźnych i mięsa na terenie województwa i przeprowadzanie urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa w przedsiębiorstwach przemysłu kluczowego;

8) instruktaż i nadzór nad działalnością powiatowych zakładów weterynarii oraz miejskich zakładów weterynarii w miastach stanowiących powiaty;

9) wykonywanie innych prac wynikających z obowiązujących przepisów lub dodatkowo zleconych w odpowiednim trybie.

§ 2. Organem nadrzędnym nad Wojewódzkim Zakładem Weterynarii jest Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

§ 3. Wojewódzki Zakład Weterynarii jest zakładem budżetowym.

**II. Organizacja wewnętrzna.**

§ 4. 1. W skład Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii wchodzą następujące działy, oddziały (pracownie, laboratoria) i stanowiska pracy:

1) Zakład Higieny Weterynaryjnej (Znak W Z Wet. I);
   a) Pracownia Mikrobiologiczna (Znak W Z Wet. Ia),
   b) Pracownia Serologiczna (Znak W Z Wet. Ib),
   c) Pracownia Parazytologiczna (Znak W Z Wet. Ic),
   d) Pracownia Badania Środków Spożywczych (Znak W Z Wet. Ib),
   e) Pracownia Pomiarów Skażeń Promieniotwórczych (Znak W Z Wet. Ie),
   f) Pracownia Badań Chemiczno-Toksykologicznych (Znak W Z Wet. If),
   g) Pracownia Fizjologii i Patologii Rozrodu (Znak W Z Wet. Ig),
   h) Pracownia Chorób Drobiu (Znak W Z Wet. Ib),
   i) Pracownia Chorób Pszczół (Znak W Z Wet. Ii),
   j) Pracownia Anatomo-Patologiczna (Znak W Z Wet. Ij),
   k) Pracownia Pożywek (Znak W Z Wet. Ik),
   l) Samodzielne stanowisko pracy do spraw instuktażu i spraw administracyjno-gospodarczych (Znak W Z Wet. Il);

2) Ośrodek Opieki Weterynaryjnej nad Hodowlą Wielkostadną i punkty specjalistyczne w państwowych gospodarstwach hodowli zarodowej i państwowych stadninach koni (Znak W Z Wet. II);

3) Ośrodek Weterynaryjnej Kontroli Rozrodu i Zapobiegania Chorobom Młodzieży (Znak W Z Wet. IIIa);
   a) Oddział I dla rejonu Zakładu Unasieniania Zwierząt w Brześciu pow. pińczowskim (Znak W Z Wet. IIIa),
   b) Oddział II dla rejonu Zakładu Unasieniania Zwierząt w Mokoszynie pow. sandomierskim (Znak W Z Wet. III b),

c) Oddział III dla rejonu Zakładu Unasieniania Zwierząt w Zameczku pow. radomskim (Znak W Z Wet. IIIc);

4) Ośrodek Lecznictwa Weterynaryjnego (Znak W Z Wet. IV);

5) Ośrodek Zwalczania Gruźlicy i Brucelozy Bydła (Znak W Z Wet. V);

6) Weterynaryjny Ośrodek Drobiarski (Znak W Z Wet. VI);

7) Wojewódzki Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny (Znak W Z Wet. VII);

8) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Przemysłu Mięsnego — Zakładach Mięsnych w Kielcach (Znak W Z Wet. VIII):
a) Laboratorium Mięsoznawcze (Znak W Z Wet. VIIIa),
b) Oddział żywca (Znak W Z Wet. VIIIb),
c) Oddział rzeźni sanitarnej i utylizacji (Znak W Z Wet. VIIIc),
d) Oddział uboju bydła (Znak W Z Wet. VIIId),
e) Oddział uboju świń (Znak W Z Wet. VIIIe),
f) Oddział przetwórstwa krajowego (Znak W Z Wet. VIIIf),
g) Oddział przetwórstwa eksportowego (Znak W Z Wet. VIIIg),
h) Oddział badania trychinoskopowego (Znak W Z Wet. VIIIh),
i) Oddział produkcji wędlin i wyrobów wędliniarskich (Znak W Z Wet. VIIIi);

9) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Przemysłu Mięsnego — Zakładach Mięsnych w Radomiu (Znak W Z Wet. IX):
a) Laboratorium Mięsoznawcze (Znak W Z Wet. IXa),
b) Oddział żywca (Znak W Z Wet. IXb) ,
c) Oddział uboju bydła (Znak W Z Wet. IXc) ,
d) Oddział uboju świń (Znak W Z Wet. IX d),
e) Oddział rzeźni sanitarnej (Znak W Z Wet. IXe),
f) Oddział przetwórstwa krajowego (Znak W Z Wet. IXf),
g) Oddział przetwórstwa eksportowego (Znak W Z Wet. IXg),
h) Oddział badania trychinoskopowego (Znak W Z Wet. IXh),
i) Oddział produkcji wędlin i wyrobów wędliniarskich (Znak W Z Wet. IXi);

10) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Przemysłu Mięsnego w Kielcach — Zakładach Mięsnych w Sandomierzu (Znak W Z Wet. X):
a) Oddział żywca (Znak W Z Wet. Xa),
b) Oddział uboju bydła (Znak W Z Wet. Xb),
c) Oddział uboju świń (Znak W Z Wet. Xc);

11) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Chłodni Składowej w Kielcach (Znak W Z Wet. XI);

12) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Chłodni Składowej w Dwikozach pow. sandomierskim (Znak W Z Wet. XII);

13) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Kielcach (Znak W Z Wet. XIII);
a) Oddział uboju drobiu (Znak W Z Wet. XIIIa),
b) Oddział produkcji mięsa i elementów mięsnych oraz magazynów wyrobów gotowych (Znak W Z Wet. XIIIb);

14) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Kielcach — Oddziale Jajczarsko-Drobiarskim w Jędrzejowie (Znak W Z Wet. XIV);

15) Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Radomiu (Znak W Z Wet. XV);

16) Weterynaryjna Kolumna Dezynfekcyjna (Znak W Z Wet. XVI);

17) Dział Ekonomiczny (Znak W Z Wet. XVII):
a) Oddział Budżetowy (Znak W Z Wet. XVIIa),
b) Stanowisko pracy do spraw planowania i organizacji (Znak W Z Wet. XVIIb),
c) Stanowisko pracy do spraw zaopatrzenia (Znak W Z Wet. XVIIc),
d) Stanowisko pracy do spraw transportu (Znak W Z Wet. XVII d),
e) Stanowisko pracy do spraw administracyjno-gospodarczych (Znak W Z Wet. XVIII);

18) Radca prawny (Znak W Z Wet. XVIII);

19) Samodzielne stanowisko pracy do spraw osobowych (Znak W Z Wet. XIX).

2. W razie gospodarczej potrzeby kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, może utworzyć ośrodki specjalistyczne, nie wymienione w ust. 1, oraz określić ich szczegółowy zakres działania.

3. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii za zgodą kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach może tworzyć oddziały terenowe ośrodków specjalistycznych oraz oddziały i pracownie w innych ogniwach organizacyjnych i określać ich szczegółowy zakres działania.

§ 5. 1. Na czele Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii stoi kierownik.

2. Kierownikiem Wojewódzikego Zakładu Weternynarii jest każdorazowy Wojewódzki Lekarz Weterynarii.

§ 6. 1. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii kieruje zakładem przy pomocy trzech etatowych zastępców, a mianowicie:
1) zastępcy do spraw opieki weterynaryjnej nad hodowlą;
2) zastępcy do spraw naukowo-rozpoznawczych;
3) zastępcy do spraw nadzoru sanitarno-weterynaryjnego.

2. Zastępca kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii do spraw opieki weterynaryjnej nad hodowlą jest jednocześnie kierownikiem Ośrodka Opieki Weterynaryjnej nad Hodowlą Wielkostadną.

3. Zastępca kierownika do spraw naukowo-rozpoznawczych jest jednocześnie kierownikiem Zakładu Higieny Weterynaryjnej.

4. Zastępca kierownika do spraw nadzoru sanitarno-weterynaryjnego jest jednocześnie kierownikiem Wojewódzkiego Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego.

§ 7. 1. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności Zakładu i jej wyniki.

2. W szczególności kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii odpowiada za:
1) należyte zorganizowanie pracy w Zakładzie oraz stałe usprawnianie organizacji i techniki pracy;
2) nadzór nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez pracowników Zakładu;
3) nadzór nad działalnością powiatowych zakładów weterynarii na terenie województwa;
4) zgodność z prawem i zasadniczą linią polityki Państwa oraz celowość wydawanych zarządzeń i decyzji;
5) należną realizację planów finansowych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii;
6) ścisłe informowanie kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej o działalności terenowej służby weterynaryjnej, wynikach jej działalności i problemach związanych z tą działalnością.

§ 8. 1. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii z tytułu zajmowanego stanowiska jest upoważniony do podejmowania decyzji we wszystkich sprawach z zakresu działania kierowanego przez siebie Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii z wyjątkiem spraw.

1) zastrzeżonych obowiązującymi przepisami do kolegialnej decyzji Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz jednoosobowej decyzji przewodniczącego tego Prezydium;

2) dotyczących wydawania decyzji na podstawie prawa administracyjnego;

3) zastrzeżonych przez kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

2. Projekty decyzji, wymienionych w ust. 1 pkt. 2, kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii obowiązany jest każdorazowo przedkładać do podpisu kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

3. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii może upoważnić podległych sobie służbowo pracowników, w szczególności kierowników ogniw organizacyjnych, do wydawania samodzielnych decyzji i podpisywania załatwień należących do ich zakresu działania.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania:

1) w sprawach kierowanych do Ministerstwa Rolnictwa lub innych organów nadrzędnych;

2) w sprawach kierowanych do Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej względnie innych organów tegoż Prezydium;

3) w przypadkach, w których odpowiedni pracownicy fachowi z mocy szczególnych przepisów posiadają uprawnienia do wydawania samodzielnych decyzji i podpisywania załatwień należących do ich obowiązków służbowych.

5. Kierownikowi Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii podlegają bezpośrednio następujące ogniwa organizacyjne:

1) Dział Ekonomiczny;

2) Radca Prawny;

3) Samodzielne stanowisko pracy do spraw osobowych.

6. Jeżeli kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii nie może sprawować kierownictwa przez okres czasu, w którym brak kierownictwa mógłby zakłócić tok pracy Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, wówczas zastępuje go jeden z zastępców wyznaczony przez kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

7. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i sprawuje bezpośredni nadzór nad ich działalnością.

§ 9. 1. Zastępca kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii do spraw opieki weterynaryjnej nad hodowlą sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi ogniwami organizacyjnymi:

1) Ośrodkiem Weterynaryjnej Kontroli Rozrodu i Zapobiegania Chorobom Młodzieży;

2) Ośrodkiem Zwalczania Gruźlicy i Brucelozy u Bydła;

3) Weterynaryjnym Ośrodkiem Drobiarskim;

4) Ośrodkiem Lecznictwa Weterynaryjnego.

2. Zastępca Kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii do spraw nadzoru sanitarno-weterynaryjnego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi ogniwami organizacyjnymi:

1) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Przemysłu Mięsnego — Zakładach Mięsnych w Kielcach;

2) Weterynaryjnym Instpektoratem Sanitarnym przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Przemysłu Mięsnego — Zakładach Mięsnych w Radomiu;

3) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Przemysłu Mięsnego — Zakładach Mięsnych w Sandomierzu;

4) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Chłodni Składowej w Kielcach;

5) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Chłodni Składowej w Dwikozach, pow. sandomierskim;

6) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Zakładach Jarczarsko-Drobiarskich w Kielcach — Oddziale Jajczarsko-Drobiarskim w Jędrzejowie;

7) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Kielcach;

8) Weterynaryjnym Inspektoratem Sanitarnym przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Radomiu.

3. Zastępców kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynari powołuje, awansuje i odwołuje na wniosek kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

4. Głównego księgowego Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii powołuje, awansuje i odwołuje na wniosek kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

5. Powoływanie, awansowanie i odwoływanie głównego księgowego Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, niezależnie od wniosku, wymienionego z ust. 4, następuje po uprzednim zasięgnięciu na piśmie opinii gównego księgowego Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

6. Pozostałych (nie wymienionych w ust. 3 i 4) pracowników Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii powołuje, awansuje i odwołuje kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 i 8.

7. Powoływanie i odwoływanie w trybie określonym w ust. 8, radcy prawnego Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, niezależnie od wymogów wynikających z przepisów szczególnych, wymaga dla swej ważności każdorazowego otrzymania w tym zakresie zgody kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

8. Wyrażenie zgody w sprawach określonych w ust. 7, następuje po zasięgnięciu opinii radcy prawnego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, wykonującego obsługę prawną Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10 1. Na czele działów i oddziałów (pracowni, laboratoriów) Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii stoją kierownicy.

2. Kierownicy działów, oddziałów (pracowni, laboratoriów), radca prawny Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i pracownicy zajmujący samodzielne stanowiska pracy ponoszą odpowiedzialność za:

1) należyte zorganizowanie pracy w podległych im ogniwach organizacyjnych, stałe usprawnianie organizacji i techniki pracy, dopilnowanie należytego przygotowania fachowego pracowników do wykonania powierzonych im zadań oraz nadzorowanie ich w pracy:

2) wykonanie zadań zgodnie z przepisami i wytycznymi organów nadrzędnych, a w odniesieniu do zadań wchodzących w zakres fachowej służby weterynaryjnej — za wykonanie ich zgodnie z wymogami danej gałęzi wiedzy fachowej, którą reprezentują;

3) wystąpienia wobec przełożonych z inicjatywą wydania zarządzeń w zakresie działalności podległych im ogniw organizacyjnych.

3. Niezależnie od obowiązków wynikających ze sprawowania kierownictwa, kierownicy działów i oddziałów w miarę rozporządzania czasem wykonywują bezpośrednio określone przez nich czynności z zakresu działalności podległych im ogniw organiacyjnych.

§ 11. 1. Kierownik Działu Ekonomicznego jest jednocześnie głównym księgowym Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii. Obowiązki i uprawnienia głównego księgowego określają odrębne przepisy. Stosownie do treści tych przepisów główny księgowy, niezależnie od obowiązków wynikających z § 10 ust. 2;

1) kieruje rachunkowością Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii;

2) wykonuje kontrolę wewnętrzną Zakładu w zakresie finansowym;
3) opracowuje plany finansowe;
4) realizuje operacje budżetowe;
5) opracowuje analizy stanu majątkowego i wyników finansowych Zakładu.

2. W celu wykonania ciążących na nim obowiązków główny księgowy Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii:

1) podpisuje wszelkie dokumenty podlegające kontroli wstępnej i sprawozdania finansowe, przy czym służy mu prawo odmowy podpisu dokumentów nierzetelnych, nieprawidłowych lub dotyczących operacji sprzecznych z przepisami; w razie powtórnej decyzji kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii podtrzymującej poprzednią decyzję, główny księgowy jest obowiązany podpisać dokument, zaopatrując go w klauzulę w złożonym przez siebie zastrzeżeniu;
2) jest obowiązany zawiadomić niezwłocznie kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii o przypadkach ujawnienia przy kontroli dokumentów nierzetelnych, niezgodnych z przepisami lub naruszających ustalony tryb przyznawania, przychodowania lub rozchodowania środków gospodarczych;
3) ma prawo badać kontrolowane operacje również z punktu widzenia gospodarności oraz przedkładać kierownikowi Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii odnośnie tych operacji opinie i wnioski.

§ 12. Radca prawny niezależnie od obowiązków, wynikających z § 10 ust. 2, jest obowiązany:

1) informować kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i kierowników ogniw organizacyjnych Zakładów o treści nowych aktów prawnych, dotyczących zakresu działalności Zakładu;
2) informować kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i kierowników ogniw organizacyjnych Zakładu o stwierdzonych faktach naruszenia prawa oraz udzielać im wyjaśnień co do sposobu usunięcia naruszeń i wyciągnięcia konsekwencji w stosunku do osób winnych naruszeń;
3) udzielać kierownikowi Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i kierownikom ogniw organizacyjnych Zakładu wskazówek co do sposobu gromadzenia dowodów winy w razie popełnienia przestępstwa na szkodę Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii oraz dowodów potrzebnych do uzasadnienia roszczeń majątkowych Zakładu lub ochrony interesów Zakładu w postępowaniu sądowym, arbitrażowym i administracyjnym oraz nadzorować wykonywanie tych czynności;
4) zawiadamiać kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii o stwierdzonych faktach naruszenia przepisów prawa przez Wojewódzki Zakład Weterynarii, a w przypadku poważniejszych naruszeń zawiadomić o nich kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej za pośrednictwem radcy prawnego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej wykonującego obsługę prawną Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 13. 1. Pracownicy ogniw organizacyjnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii ponoszą przy wykonywaniu czynności służbowych odpowiedzialność za:

1) należytą znajomość przepisów prawnych i wytycznych dotyczących wykonywania przez nich czynności;
2) ścisłe stosowanie prawa formalnego i materialnego przy opracowywaniu projektów załatwień, załatwianie spraw z zachowaniem terminów ustawowych lub wyznaczonych przez organa nadrzędne, ujmowane w projektach załatwień całokształtu zagadnień wymagających rozstrzygnięcia stosownie do okoliczności sprawy oraz przestrzeganie przy projektowaniu załatwień przepisów instrukcji kancelaryjnej;
3) właściwe załatwianie interesantów;
4) należyte przechowywanie i zabezpieczanie przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zagubieniem powierzonych im akt i dokumentów, zbiorów przepisów prawnych i zarządzeń, maszyn i innego sprzętu.

2. Pracownicy fachowi, niezależnie od odpowiedzialności określonej w ust. 1, ponoszą odpowiedzialność za wykonanie powierzonych im zadań zgodnie z wymogami danej gałęzi wiedzy fachowej, którą reprezentują.

§ 14. Pracownicy zatrudnieni w ogniwach organizacyjnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii pozostają w zależności służbowej od swoich bezpośrednich przełożonych, kierowników tych ogniw organizacyjnych; od nich powinni otrzymywać polecenia służbowe i za ich pośrednictwem kontaktować się z dalszymi przełożonymi. W przypadku otrzymania polecenia z pominięciem bezpośredniego przełożonego, pracownik winien bezzwłocznie zawiadomić przełożonego o otrzymanym poleceniu i o jego treści.

§ 15. 1. Podjęcie przez pracowników Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii ubocznych zajęć zarobkowych na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia (umowy o dzieło) wymaga uprzedniego uzyskania zezwolenia kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii. Nie dotyczy to kierownika Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, zastępców kierownika i głównego księgowego, którzy stosownie do treści § 6 zarządzenia Nr 11/65 Przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach z dnia 23 kwietnia 1965 r. w sprawie ubocznych zajęć pracowników rad narodowych i jednostek podległych (Dz. Urz. WRN w Kielcach Nr 11, poz. 81) mogą podejmować dodatkowo zajęcia zarobkowe po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

2. Uzyskanie zezwolenia nie jest potrzebne na podjęcie ubocznych zajęć zarobkowych na podstawie umów zlecenia zawieranych z Wojewódzkim Zakładem Weterynarii zgodnie z przepisami wykonawczymi do uchwały Nr 143 Rady Ministrów z dnia 27 maja 1966 r. w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w terenowych jednostkach służby weterynaryjnej resortu rolnictwa (Monitor Polski Nr 28 poz. 143), przy czym zawarcie takich umów z kierownikiem Zakładu Weterynarii i jego zastępcami wymaga zezwolenia kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 16. Kierownik Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii powinien zasięgnąć opinii radcy prawnego:

1) przy zawieraniu umów nietypowych i opracowywaniu wzorów umów typowych oraz projektów takich zarządzeń instrukcji, regulaminów i okólników, które dotyczą stosunków prawnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii lub powiatowych zakładów weterynarii;
2) przed podpisaniem decyzji wydawanych w oparciu o przepisy prawa administracyjnego oraz przed wstępną aprobatą decyzji należących do Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej Prezydium lub przewodniczącego (członka) Prezydium albo kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej;
3) przed skierowaniem sprawy do sądu, komisji arbitrażowej lub innego organu orzekającego;
4) gdy zachodzą wątpliwości, czy roszczenie majątkowe pracownika lub innej osoby jest prawnie uzasadnione;
5) gdy umowa o pracę ma być rozwiązana bez wypowiedzenia;
6) gdy zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę Zakładu albo gdy w związku ze wszczętym śledztwem zostały ujawnione okoliczności wskazujące na potrzebę wniesienia powództwa cywilnego;
7) gdy na podstawie przepisów o dostawach, robotach i usługach na rzecz jednostek państwowych zamówienie ma być powierzone jednostce gospodarki nie uspołecznionej;
8) przed wydaniem postanowienia o umorzeniu wierzytelności lub spisaniu na straty ubytków w mieniu Wojewódz-

kiego Zakładu Weterynarii, jeżeli zachodzi przypuszczenie, że ubytki te powstały z winy nie ujawnionych sprawców;

9) przed przekazaniem nieodpłatnym lub sprzedażą przedmiotów mających charakter środka trwałego;

10) przed zgłoszeniem wniosku o wszczęcie postępowania wywłaszczeniowego lub nabyciem nieruchomości w drodze umowy kupna albo zamiany przewidzianej w art. 6 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o zasadach i trybie wywłaszczenia nieruchomości (Dz. U. z 1961 r. Nr 18, poz. 94).

§ 17. Działalność finansowa Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii oparta jest na planie finansowym ustalonym i zatwierdzianym corocznie w trybie przewidzianym zarządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 czerwca 1965 r. w sprawie gospodarki finansowej zakładów budżetowych (M. P. nr 34, poz. 190 z późniejszymi zmianami).

§ 18. Wojewódzki Zakład Weterynarii używa pieczątki z napisem: „Wojewódzki Zakład Weterynarii w Kielcach", a ogniwa organizacyjne Zakładu będące placówkami służb weterynaryjnych — takiej samej pieczątki, uzpełnionej nazwą ogniwa.

### III. Szczegółowy zakres działania.

### 1. Zakład Higieny Weterynaryjnej.

§ 19. Do zakresu działania Zakładu Higieny Weterynaryjnej należy w szczególności:

1) przeprowadzanie dla celów sanitarno-weterynaryjnych analiz i badań rozpoznawczych, a w szczególności badań anatomo-patologicznych, histopatologicznych, bakteriologicznych, parazytologicznych, serologicznych i toksykologicznych;

2) przeprowadzanie pomiarów skażeń promieniotwórczych artykułów pochodzenia zwierzęcego;

3) instruktaż i poradnictwo dla weterynaryjnych terenowych jednostek organizacyjnych w zakresie profilaktyki i zwalczania chorób zwierzęcych;

4) udzielanie pomocy terenowym lekarzom weterynarii w rozpoznawaniu chorób zwierząt w przypadkach wątpliwych;

5) udział w zwalczaniu chorób zwierząt, w tym również chorób ryb, raków i pszczół, w zakresie wymagającym wiadomości specjalnych, stosownie do obowiązujących przepisów;

6) przeprowadzanie badań niezbędnych do wydawania orzeczeń przez organ urzędowego badania oraz sprawowanie fachowego nadzoru nad Laboratorium Mięsoznawczym Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego przy Zakładach Mięsnych w Radomiu i laboratoriami powiatowych zakładów weterynarii oraz udzielanie im pomocy;

7) prowadzenie pod kierunkiem Instytutu Weterynarii w Puławach badań naukowych w zakresie problemów weterynaryjnych ważnych dla terenu województwa;

8) udział w organizowaniu podnoszenia kwalifikacji terenowych lekarzy weterynarii i popularyzowanie wśród nich wiedzy weterynaryjnej;

9) przeprowadzanie okresowych analiz wyników badań rozpoznawczych oraz występowanie wobec Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii z inicjatywą wydania zarządzeń w zakresie higieny i epidemiologii weterynaryjnej.

§ 20. Do zakresu działania Pracowni Mikrobiologicznej należy w szczególności:

1) badanie bakteriologiczne prób pobranych ze zwierząt przy podejrzeniu zaraźliwych chorób zwierzęcych, podlegających obowiązkowi zgłoszenia;

2) badanie bakteriologiczne prób pobranych ze zwierząt przy podejrzeniu zaraźliwych chorób zwierzęcych, nie podlegających obowiązkowi zgłoszenia;

3) przygotowanie w razie potrzeby antyszczepionek dla potrzeb terenowych lekarzy weterynarii;

4) bakteriologiczne badanie nasienia rozpłodników;;

5) badanie odporności poszczególnych szczepów bakterii na antybiotyki;

6) współpraca z Pracownią Pożywek w zakresie przygotowania pożywek;

7) bakteriologiczne badanie mleka;

8) nadzór nad hodowlą zwierząt doświadczalnych.

§ 21. Do zakresu działania Pracowni Serologicznej należy w szczególności:

1) badanie serologiczne krwi na nosaciznę;

2) badanie serologiczne krwi na zarazę stadniczą;

3) badanie serologiczne krwi na brucelozę;

4) badanie serologiczne krwi na chorobę paratyfusu;

5) badanie serologiczne krwi na pulorozę;

6) badanie mleka próbą pierścienicową na brucelozę;

7) badanie hematologiczne w kierunku białaczki u zwierząt, anemii zakaźnej koni itp.

§ 22. Do zakresu działania pracowni Parazytologicznej należy w szczególności:

1) badanie koprologiczne na motylicę i pasożyty przewodu oddechowego i pokarmowego zwierząt;

2) badanie rozpoznawcze na choroby pasożytnicze i grzybicze skóry;

3) zawiadamianie służby zdrowia o stwierdzeniu chorób skórnych i grzybiczych przenoszących się ze zwierząt na ludzi;

4) udzielanie pomocy terenowym lekarzom weterynarii w rozpoznawaniu i zwalczaniu chorób pasożytniczych zwierząt;

5) kontrola działalności procowni parazytologicznych w powiatowych zakładach weterynarii.

§ 23. Do zakresu działania Pracowni Środków Spożywczych należy w szczeglóności:

1) badanie laboratoryjne mięsa i przetworów mięsnych pochodzących z importu,

2) badanie laboratoryjne mięsa i przetworów mięsnych dla wydawania orzeczeń przez organa urzędowego badania;

3) nadzór nad działalnością laboratoriów żywnościowych weterynaryjnych inspektorów sanitarnych;

4) instruktaż i poradnictwo fachowe dla pracowników laboratoriów żywnościowych weterynaryjnych inspektoratów sanitarnych w zakresie metodyki i techniki oraz orzecznictwa laboratoryjnego.

§ 24. Do zakresu działania Pracowni Pomiarów Skażeń Promieniotwórczych należy w szczególności:

1) przeprowadzenie pomiarów radiometrycznych produktów pochodzenia zwierzęcego;

2) przeprowadzanie pomiarów rozpoznawczych u zwierząt i drobiu;

3) przeprowadzanie w razie potrzeby pomiarów radiometrycznych w pomieszczeniach zwierząt, rzeźniach, chłodniach i przetwórniach mięsnych;

4) przeprowadzanie pomiarów skażeń promieniotwórczych wody i pasz;

5) szkolenie lekarzy weterynarii w zarkesie badania w terenie próbek pasz i innych skażonych produktów.

§ 25. Do zakresu działania Pracowni Badań Chemiczno-Toksykologicznych należy w szczególności:

1) badanie chemiczne prób paszy i innych artykułów;

2) przeprowadzanie badań przy podejrzeniu o masowe zatrucie zwierząt w przypadkach nasuwających terenowym lekarzom weterynarii trudności w ustaleniu przyczyn zatrucia;

3) badanie wody dla określenia stopnia skażenia chemicznego;

4) wydawanie orzeczeń i opinii na żądanie właściwych organów w sprawach przyczyn zatrucia zwierząt.

§ 26. Do zakresu działania Pracowni Fizjologii i Patologii Rozrodu należy w szczególności:

1) nadzór nad badaniem w terenie rozpłodników dla ustalenia ich przydatności rozpłodowej;
2) badanie morfologiczne i biologiczne nasienia rozpłodników;
3) badanie nasienia rozpłodników w kierunku rzęsistka, wibriozy i innych drobnoustrojów;
4) zaopatrywanie państwowych zakładów leczniczych dla zwierząt w płyn buforowy do pobierania prób nasienia od buhajów;
5) analiza przyczyn niepłodności zwierząt na terenie województwa;
6) udzielanie terenowym lekarzom weterynarii pomocy w rozpoznawaniu przyczyn jałowości zwierząt;
7) szkolenie lekarzy weterynarii w zakresie badania i leczenia jałowości zwierząt.

§ 27. Do zakresu działania Pracowni Chorób Drobiu należy w szczególności:

1) przeprowadzanie sekcji drobiu przesyłanego z terenu dla rozpoznania choroby;
2) udzielanie lekarzom weterynarii pomocy w rozpoznawaniu chorób drobiu i poradnictwo w zakresie profilaktyki oraz zwalczania chorób drobiu;
3) badanie zamarłych zarodków dostarczonych z zakładów wylęgu drobiu;
4) szkolenie lekarzy weterynarii w zakresie badań na pulorozę ze świeżą kroplą krwi;
5) badanie zagadnień z zakresu chorób drobiu dla potrzeb terenu województwa;
6) współpraca z Weterynaryjnym Ośrodkiem Drobiarskim w rozpoznawaniu chorób drobiu i warunków środowiskowych drobiu w fermach państwowych, uspołecznionych i prywatnych.

§ 28. Do zakresu działania Pracowni Chorób Pszczół należy w szczególności:

1) badanie laboratoryjne dla ustalenia chorób pszczół, a w razie potrzeby przeprowadzanie badań w pasiekach;
2) instruowanie terenowych lekarzy weterynarii w zakresie profilaktyki i zwalczania chorób pszczół;
3) współpraca z instytucjami zainteresowanymi hodowlą pszczół i poradnictwo w zakresie pszczół;
4) współpraca z Instytutem Weterynarii w Puławach i Zakładem Chorób Owadów Użytkowych w Swarzędu w zakresie metodyki badań ropoznawczych i zwalczaniu chorób pszczół;
5) szkolenie kandydatów na rzeczoznawców chorób pszczół;
6) badanie w terenie zagadnień z zakresu chorób pszczół dla potrzeb pszczelarstwa;
7) prowadzenie statystyki chorób pszczół na terenie województwa.

§ 29. Do zakresu działania Pracowni Anatomo-Patologicznej należy w szczególności:

1) badanie anatomo-patologiczne, a w razie potrzeby histopatologiczne nadsyłanego do badań rozpoznawczych materiału patologicznego;
2) diagnostyka wścieklizny przy pomocy metod klasycznych i immunofluorescencyjnej;
3) diagnostyka pomoru świń przy pomocy metody immunofluorescencyjnej;
4) diagnostyka innych schorzeń przy pomocy metody immunofluorescencyjnej.

§ 30. Do zakresu działania Pracowni Pożywek należy w szczególności:

1) przygotowywanie pożywek stałych i płynnych dla potrzeb Zakładu;
2) destylacja wody;
3) mycie i sterylizacja szkła laboratoryjnego dla potrzeb Zakładu i terenowych jednostek służby weterynaryjnej;
4) nadzór nad przygotowywaniem oraz sposobem przechowywania i wykorzystywania pożywek przez laboratoria żywnościwe weterynaryjnych inspektoratów sanitarnych.

§ 31. Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw administracyjno-gospodarczych i instruktażu należy w szczególności:

1) instruowanie wszystkich pracowników Zakładu Higieny Weterynaryjnej w zakresie porządku i dyscypliny pracy;
2) instruowanie pracowników obsługowo-gospodarczych w zakresie BHP, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, utrzymywania porządku w pomieszczeniach i w obrębie budynków Zakładu Higieny Weterynaryjnej;
3) instruowanie powiatowych zakładów weterynarii w zakresie zasad prawidłowego pakowania i przewożenia przesyłanych do badań prób laboratoryjnych oraz zwrotu opakowań;
4) załatwianie spraw związanych z remontami, konserwacją i zabezpieczeniem majątku ruchomego i nieruchomego;
5) zaopatrzenie w urządzenia, odczynniki, opał, pasze dla zwierząt doświadczalnych i inne materiały;
6) prowadzenie kancelarii i nadzór nad pracą maszynistki;
7) załatwianie innych spraw administracyjno-gospodarczych;
8) załatwianie spraw osobowych pracowników Zakładu Higieny Weterynaryjnej w zakresie zleconym.

**2. Ośrodki specjalistyczne.**

§ 32. Do zakresu działania Ośrodka Opieki Weterynaryjnej nad hodowlą Wielkostadną należy w szczególności:

1) instuktaż i nadzór w zakresie profilaktyki i lecznictwa zwierząt w gospodarstwach hodowli zarodowej;
2) organizowanie fachowej pomocy dla lekarzy weterynarii punktów specjalistycznych w państwowych gospodarstwach hodowli zwierząt zarodowych w przypadkach wątpliwych lub trudnych do rozpoznania oraz przy przeprowadzaniu zabiegów;
3) koordynowanie działalności lekarzy weterynarii punktów specjalistycznych z działalnością powiatowych zakładów weterynarii;
4) analiza i zatwierdzanie rocznych planów z zakresu profilaktyki i lecznictwa sporządzanych przez punkty specjalistyczne;
5) kontrola realizacji planów pracy punktów specjalistycznych;
6) zatwierdzanie planów zaopatrzenia weterynaryjnego punktów specjalistycznych;
7) czuwanie nad terminowością sporządzania i przesyłania przez lekarzy weterynarii punktów specjalistycznych obowiązującej dokumentacji i kontrola dokumentacji;
8) nadzór nad zwalczaniem gruźlicy i brucelozy w państwowych gospodarstwach hodowli zarodowej;
9) przeprowadzanie w państwowych gospodarstwach hodowli zarodowej kwartalnych kontroli wyników pracy lekarzy weterynarii punktów specjalistycznych;
10) czuwanie nad prowadzeniem w gospodarstwach hodowli zarodowej ksiażek chorych zwierząt;
11) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych i kontrola ich wykonania;

12) prowadzenie statystyki i sporządzanie obowiązujących sprawozdań statystycznych.

§ 33. Do zadań punktów specjalistycznych Ośrodka Opieki Weterynaryjnej nad Hodowlą Wielkostadną należy w szczególności:

1) przeprowadzanie akcji profilaktycznych i leczenie chorych zwierząt;
2) zwalczanie chorób hodowlanych i pasożytniczych;
3) przeprowadzanie przeglądów stanu zdrowotnego zwierząt;
4) badanie krów na cielność i klaczy na źrebność;
5) nadzór nad zapładnianiem zwierząt;
6) zwalczanie niepłodności zwierząt;
7) kontrola stanu sanitarnego pomieszczeń i okólników;
8) trzebienie rozpłodników nie nadających się do rozpłodu;
9) udział w dorocznym brakowaniu zwierząt;
10) przeprowadzanie sekcji zwierząt;
11) kierowanie pod względem fachowym pracą pomocniczej służby weterynaryjnej zatrudnionej w gospodarstwach hodowlanych;
12) prowadzenie gospodarki środkami leczniczymi, materiałami opatrunkowymi i sprzętem weterynaryjnym należącym do gospodarstw hodowlanych oraz sprawowanie nadzoru nad dokumentacją w zakresie gospodarowania tymi środkami;
13) prowadzenie książki leczenia zwierząt, kart klinicznych historii choroby zwierząt, a w przypadkach sekcji — sporządzanie protokółów sekcji wraz z historią choroby;
14) opiniowanie i uzupełnianie pod względem fachowym sporządzanych przez gospodarstwa hodowlane sprawozdań w sprawach zdrowotności zwierząt;
15) prowadzenie statystyki i sporządzanie obowiązujących sprawozdań statystycznych.

§ 34. Do zakresu działania Ośrodka Weterynaryjnej Kontroli Rozrodu i Zapobiegania Chorobom Młodzieży należy w szczególności:

1) instuktaż w zakresie zapobiegania niepłodności zwierząt i leczenie zwierząt niepłodnych;
2) nadzór nad organizacją zwalczania jałowości zwierząt w gospodarstwach państwowych, uspołecznionych i indywidualnych, a w szczególności w państwowych gospodarstwach hodowli zarodowej;
3) dokonywanie na żądanie zakładów unasieniania zwierząt kontroli punktów inseminacyjnych;
4) zwalczanie niepłodności zwierząt i chorób młodzieży na zlecenie hodowców;
5) udział w komisyjnym badaniu przyczyn jałowości zwierząt;
6) współpraca z Pracownią Fizjologii i Patologii Rozrodu Zwierząt w zakresie przeprowadzania badań w celu ustalenia przyczyn jałowości zwierząt w przypadkach wątpliwych lub trudnych do rozpoznania i wskazania metod leczenia;
7) organizowanie współpracy służby weterynaryjnej z państwowymi zakładami unasieniania zwierząt w sprawach ustalania, zapobiegania i eliminowania przyczyn jałowości zwierząt;
8) współudział w organizowaniu doszkalania lekarzy weterynarii w zakresie jałowości zwierząt;
9) nadzór nad działalnością powiatowych zakładów weterynarii w zakresie organizacji zwalczania jałowości zwierząt, kontroli państwowych zakładów unasieniania zwierząt i punktów inseminacyjnych pod względem sanitarno-weterynaryjnym;
10) analiza przyczyn jałowości zwierząt na terenie województwa;
11) nadzór nad prowadzeniem w gospodarstwach państwowych i uspołecznionych rejestru krycia krów i jałówek, kart inseminacji oraz dokumentacji leczenia jałowości;
12) instruktaż w zakresie zapobiegania chorobom wychowu zwierząt;
13) udzielanie pomocy lekarzom weterynarii w rozpoznawaniu chorób wychowu zwierząt w przypadkach wątpliwych lub trudnych do rozpoznania i ustalenie metod leczenia;
14) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych i kontrola ich wykonania.

§ 35. Do zakresu działania Ośrodka Lecznictwa Weterynaryjnego należy w szczególności:

1) podnoszenie stanu profilaktyki i lecznictwa weterynaryjnego na terenie województwa oraz instruktaż w sprawach związanych z lecznictwem weterynaryjnym;
2) nadzór nad działalnością terenowych jednostek służby weterynaryjnej w zakresie lecznictwa, organizowania akcji masowych i prawidłowego zwalczania chorób inwazyjnych;
3) organizowanie doszkalania i nadzór nad odbywaniem wstępnego stażu pracy przez absolwentów szkół weterynaryjnych oraz praktyk dla studentów lub uczniów tych szkół;
4) analizowanie przyczyn zachorowalności zwierząt oraz opracowywanie na podstawie wyników badań odpowiednich wniosków dotyczących poprawy stanu zdrowia zwierząt;
5) nadzór nad działalnością terenowych jednostek służby weterynaryjnej w zakresie prawidłowej gospodarki środkami leczniczymi i sprzętem weterynaryjnym;
6) nadzór nad działalnością terenowych jednostek służby weterynaryjnej w zakresie prawidłowego zwalczania chorób pasożytniczych;
7) współpraca z Zakładem Higieny Weterynaryjnej w zakresie prowidłowego rozpoznawania schorzeń w ustalaniu metod właściwego ich leczenia i profilaktyki.

§ 36. Do zakresu działania Ośrodka Zwalczania Gruźlicy i Brucelozy Bydła należy w szczególności:

1) opracowywanie wytycznych i instrukcji w sprawie powszechnego badania bydła na gruźlicę i brucelozę w gospodarstwach indywidualnych oraz kontrola przebiegu akcji;
2) opracowywanie wytycznych w sprawie zwalczania gruźlicy i brucelozy w gospodarstwach państwowych i uspołecznionych oraz kontrola wykonania tych wytycznych;
3) nadzór nad okresowymi badaniami buhajów na gruźlicę i brucelozę;
4) udział w tuberkulinizacji bydła i kontroli jej wyników w gospodarstwach państwowych i uspołecznionych w celu uznania obór za wolne od gruźlicy;
5) opracowywanie kwartalnych zapotrzebowań kredytów na wykup bydła zakażonego gruźlicą oraz współudział w rozdziale kredytów;
6) udział w doszkalaniu lekarzy weterynarii w przeprowadzaniu badań rozpoznawczych na gruźlicę i brucelozę;
7) współudział w opracowywaniu planów zaopatrzenia państwowych zakładów leczniczych dla zwierząt w sprzęt i materiały do masowego badania bydła na gruźlicę i brucelozę;
8) nadzór nad wykupem bydła zakażonego gruźlicą;
9) nadzór nad oczyszczaniem i odkażaniem pomieszczeń, z których usunięto bydło zakażone gruźlicą;
10) analiza całokształtu rozliczeń finansowych z zakresu prowadzonych akcji profilaktycznych płatnych ze Skarbu Państwa;
11) współudział w opracowywaniu projektów załatwień dotyczących ustalenia wysokości odszkodowania za wykup bydła zakażonego gruźlicą;
12) kontrola terenowych jednostek służby weterynaryjnej w zakresie zwalczania gruźlicy i brucelozy zwierząt;

13) opracowywanie wniosków w sprawach przyznawania odszkodowań za bydło zakażone gruźlicą;
14) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych i kontrola ich wykonania;
15) prowadzenie statystyki i opracowywanie sprawozdań statystycznych.

§ 37. Do zakresu działania Weterynaryjnego Ośrodka Drobiarskiego należy w szczególności:
1) organizacja profilaktyki i higieny drobiu w fermach państwowych, spółdzielczych i indywidualnych;
2) nadzór nad akcją zwalczania u drobiu białej biegunki piskląt, gruźlicy, salmonelozy, chorób pasożytniczych oraz innych chorób drobiu;
3) udzielanie pomocy terenowej służbie weterynaryjnej w rozpoznawaniu chorób drobiu i instruktaż w zakresie ich zwalczania;
4) udział w komisjach przeprowadzających uznawanie ferm i zakładów wylęgu drobiu;
5) zabezpieczanie dla ferm uznawanych odpowiedniej obsługi weterynaryjnej;
6) udzielanie rolniczym spółdzielniom produkcyjnym pomocy w zakresie higieny chowu drobiu;
7) propagowanie wśród służby weterynaryjnej nowych osiągnięć w zakresie zwalczania chorób drobiu;
8) współpraca z Pracownią Chorób Drobiu Zakładu Higieny Weterynaryjnej w zakresie pomocniczych badań laboratoryjnych nad przyczynami chorób drobiu;
9) współpraca ze służbą zootechniczną prezydiów rad narodowych, kółkami rolniczymi i organizacjami zainteresowanymi hodowlą drobiu;
10) pomoc w doszkalaniu lekarzy weterynarii w zakresie badania drobiu na białą biegunkę;
11) współpraca z weterynaryjnymi inspektoratami sanitarnymi przy zakładach jajczarsko-drobiarskich;
12) kontrola zwalczania w terenie chorób drobiu;
13) szkolenie hodowców drobiu w zakresie higieny i profilaktyki hodowli drobiu;
14) opracowywanie zarządzeń pokontrolnych i kontrola ich wykonania;
15) nadzór operatywny nad odchowem i tuczem ptactwa w zakładach jajczarsko-drobiarskich.

### 3. Wojewódzki Weterynaryjny Inspektorat Sanitarny.

§ 38. Do zakresu działania Wojewódzkiego Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego należy w szczególności:
1) planowanie i ustalanie zadań służby weterynaryjnej na terenie województwa w zakresie nadzoru sanitarno-weterynaryjnego i sporządzanie zestawień zbiorczych ze swej działalności;
2) instruktaż i nadzór nad działalnością weterynaryjnych inspektoratów sanitarnych oraz powiatowych weterynaryjnych inspektoratów sanitarnych;
3) rozpatrywanie spraw i wniosków przekazywanych przez weterynaryjne inspektoraty sanitarne;
4) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad produkcją, transportem i przechowywaniem surowców do produkcji przetworów mięsnych, artykułów pomocniczych i wyrobów gotowych w przedsiębiorstwach podległych Centrali Przemysłu Mięsnego;
5) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad transportem i przechowywaniem artykułów pochodzenia zwierzęcego w chłodniach składowych podległych Zjednoczeniu Chłodni Składowych;
6) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad rzeźniami drobiu i produkcją ubojową, przetrzymywaniem oraz transportem mięsa drobiowego i przetworów z tego mięsa w przedsiębiorstwach podległych Zjednoczeniu Przemysłu Jajczarsko-Drobiarskiego;
7) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad produkcją zwierzyny łownej i ptactwa łownego w Zakładach podległych Przedsiębiorstwu Produkcji Leśnej "Las";
8) zabezpieczenie i organizacja nadzorów sanitarno-weterynaryjnych w zakładach przetwórstwa i obrotu artykułami spożywczymi pochodzenia zwierzęcego na wniosek zainteresowanych przedsiębiorstw i zakładów nie objętych działalnością weterynaryjnych inspektoratów sanitarnych;
9) współpraca z Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w zakresie nadzoru sanitarno-weterynaryjnego.

### 4. Weterynaryjne Inspektoraty Sanitarne.

§ 39. Do zakresu działania Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego w szczególności należy:
1) planowanie i organizowanie nadzoru sanitarno-weterynaryjnego w podległym zakładzie;
2) przeprowadzanie poprzez pracowników inspektoratu, działających jako organa urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa, tego badania stosownie do odrębnych przepisów;
3) sprawowanie nadzoru sanitarno-weterynaryjnego w zakresie określonym odrębnymi przepisami;
4) badanie artykułów spożywczych pochodzenia zwierzęcego importowanych lub przeznaczonych na eksport;
5) sporządzanie sprawozdań ze swej działalności;
6) współpraca z właściwym terytorialnie państwowym inspektorem sanitarnym, w zakresie zagadnień nadzoru sanitarno-weterynaryjnego;
7) współpraca z właściwym terytorialnie powiatowym lekarzem weterynarii, w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych.

§ 40. Do zakresu działania Labaratoriów Mięsoznawczych w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Kielcach i Radomiu należy w szczególności:
1) bakteriologiczne badanie w związku z przeprowadzaniem urzędowego badania mięsa;
2) bakteriologiczne badanie prób surowców do produkcji artykułów pomocniczych, półproduktów i wyrobów gotowych w związku z wykonywaniem nadzoru sanitarno-weterynaryjnego nad produkcją przetworów mięsnych; rynaryjnego nad produkcją przetworów mięsnych;
3) bakteriologiczne badanie stopnia zanieczyszczenia narzędzi, urządzeń, sprzętu produkcyjnego, odzieży ochronnej pracowników, opakowań i innych przedmiotów mających bezpośrednio styczność z produkcją, przechowywaniem lub transportem surowców do produkcji, artykułów pomocniczych półfabrykatów i przetworów mięsnych;
4) przeprowadzanie na żądanie zakładów produkcyjnych badań bakteriologicznych w poszczególnych fazach produkcji przetworów mięsnych.

§ 41. Do zakresu działania oddziałów uboju bydła w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu, Kielcach i Sandomierzu należy w szczególności:
1) badanie zwierząt przed i po uboju;
2) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad procesem uboju i obróbką;
3) ocena sanitarna i znakowanie mięsa;
4) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad halami ubojowymi, ich urządzeniami i sprzętem oraz przynależnymi do tych działów pomieszczeniami pomocniczymi i magazynowymi.

§ 42. Do zakresu działania Oddziałów Żywca w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu, Kielcach i Sandomierzu należy w szczególności:
1) badanie pod względem zdrowotnym zwierząt dowożonych do magazynów i zwierząt przeznaczonych do uboju oraz sprawdzanie świadectw miejsca pochodzenia, świadectw zdrowia i przechowywanie tych świadectw;
2) nadzór weterynaryjno-zootechniczny nad żywieniem, pojeniem i wypoczynkiem zwierząt;

3) kontrola środków transportu zwierząt dowożonych do zakładów mięsnych i przestrzeganie norm załadowczych;

4) nadzór sanitarno - weterynaryjny nad pomieszczeniami, urządzeniami i sprzętem oraz środkami transportu.

§ 43. Do zakresu działania Oddziałów Przetwórstwa Krajowego w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu i Kielcach należy w szczególności:

1) nadzór sanitarny nad magazynowaniem mięsa;

2) badanie mięsa przeznaczonego do przetwórstwa;

3) nadzór sanitarny nad produkcją konserw we wszystkich fazach;

4) nadzór sanitarny nad pomieszczeniami produkcyjnymi i pomocniczymi;

5) nadzór sanitarny nad przerobem mięsa importowanego;

6) nadzór sanitarny nad termostatowaniem, składowaniem i wydysponowywaniem konserw;

7) nadzór nad pomieszczeniami, urządzeniami i sprzętem.

§ 44. Do zakresu działania Oddziałów Przetwórstwa Eksportowego w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu i Kielcach należy w szczególności:

1) nadzór sanitarny nad magazynowaniem mięsa;

2) badanie mięsa przeznaczonego do przetwórstwa;

3) nadzór sanitarny i technologiczny nad produkcją konserw we wszystkich fazach;

4) nadzór sanitarny nad termostatowaniem, składowaniem i wydysponowywaniem konserw;

5) nadzór sanitarno - weterynaryjny nad pomieszczeniami, urządzeniami i sprzętem produkcyjnym.

§ 45. Do zakresu działania Oddziałów Uboju Świń w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu , Kielcach i Sandomierzu należy w szczególności:

1) badanie zwierząt przed ubojem i po uboju;

2) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad procesem uboju i obróbką;

3) ocena sanitarna i znakowanie mięsa;

4) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad halami ubojowymi, ich urządzeniami i sprzętem oraz przynależnymi do tych działów, pomieszczeniami pomocniczymi i magazynowymi.

§ 46. Do zakresu działania Oddziałów Badania Trychinoskopowego w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu i Kielcach należy w szczególności:

1) badanie mięsa wieprzowego na włośnię;

2) prowadzenie dokumentacji tych badań;

3) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad pomieszczeniami trychinoskopii, urządzeniami i sprzętem.

§ 47. Do zakresu działania Oddziałów Rzeźni Sanitarnych Weterynaryjnych Inspektoratów Sanitarnych przy Zakładach Mięsnych w Radomiu i Kielcach należy w szczególności:

1) badanie zwierząt przed ubojem i po uboju;

2) ocena i znakowanie mięsa;

3) nadzór sanitarno - weterynaryjny nad pomieszczeniami produkcyjnymi, urządzeniami i sprzętem.

§ 48. Do zakresu działania Oddziałów Produkcji Wędlin i Wyrobów Wędliniarskich w Weterynaryjnych Inspektoratach Sanitarnych przy zakładach Mięsnych w Kielcach i Radomiu należy w szczególności

1) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad magazynowaniem, rozbiorem i wykrawaniem, peklowaniem mięsa oraz produkcją wędlin i wyrobów wędliniarskich;

2) nadzór nad pomieszczeniami magazynowymi i produkcyjnymi, urządzeniami i sprzętem;

3) nadzór nad magazynowaniem i wydawaniem wyrobów gotowych.

§ 49. Do zakresu działania Oddziałów Uboju Drobiu i Produkcji Mięsa i Elementów Mięsnych Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Kielcach należy w szczególności:

1) badanie drobiu przed i po uboju;

2) nadzór nad wydziałem pierzarskim;

3) nadzór nad kofiskatamim i magazynem odpadów rzeźnianych;

4) nadzór nad ubójnią drobiu;

5) nadzór sanitarno-weterynaryjny nad pomieszczeniami produkcyjnymi, urządzeniami, sprzętem, środkami transportu zewnętrzenego i wewnętrznego;

6) nadzór nad schładzaniem, ociekaniem i pakowaniem mięsa;

7) nadzór nad produkcją elementów mięsnych;

8) nadzór nad magazynami opakowań i ekspedycją;

9) nadzór nad magazynami chłodniczymi;

10) nadzór nad wydziałem jajczarskim;

11) współpraca z kierownictwem zakładu nad polepszeniem warunków produkcji oraz udział w ocenie projektów technologicznych i inwestycyjnych;

12) wystawianie świadectw lekarsko-weterynaryjnych w obrocie krajowym i zagranicznym.

§ 50 Do zakresu działania Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Kielcach Oddział w Jędrzejowie należy w szczególności:

1) badanie drobiu przed i po uboju;

2) nadzór nad konfiskatami i magazynem odpadów rzeźnianych;

3) nadzór nad ubójnią drobiu i obróbką drobiu;

4) nadzór nad schładzaniem, ociekaniem, magazynowaniem i pakowaniem tusz mięsnych i przynależnych narządów;

5) nadzór nad znakowaniem i pakowaniem mięsa drobiowego;

6) nadzór nad wysyłką gotowego produktu;

7) nadzór nad wydziałem jajczarskim;

8) współpraca z kierownictwem Zakładów nad polepszeniem warunków produkcji oraz udział w ocenie projektów technologicznych i inwestycyjnych;

9) nadzór sanitarno - weterynaryjny nad pomieszczeniami produkcyjnymi, urządzeniami i sprzętem, środkami transportu zewnętrznego i wewnętrznego;

10) wystawianie świadectw lekarsko-weterynaryjnych w obrocie krajowym i zagranicznym.

§ 51. Do zakresu działania Weterynaryjnego Inspektoratu Sanitarnego przy Zakładach Jajczarsko-Drobiarskich w Radomiu należy w szczególności:

1) nadzór sanitarno-weterynaryjny i technologiczny nad produkcją żółtka, białka, masy jajowej i innych przetworów z jaj produkowanych na eksport i kraj, we wszystkich fazach produkcji;

2) nadzór sanitarno - weterynaryjny nad pomieszczeniami produkcyjnymi, pomocniczymi, magazynowymi, urządzeniami, sprzętem i narzędziami pracy oraz środkami transportu zewnętrznego i wewnętrznego;

3) codzienna kontrola stanu sanitarnego obiektów przetwórni i urządzeń do produkcji masy jajowej;

4) badanie drobiu przywożonego do zbiornicy i kierowanie go do zakładów prowadzących ubój;

5) udział w pracach badań laboratoryjnych półfabrykatów i wyrobów gotowych;

6) udział w szkoleniu personelu Zakładu w zakresie higieny osobistej oraz higieny produkcji;

7) wystawianie świadectw sanitarno - weterynaryjnych na transporty jaj i masy jajowej w obrocie krajowym i zagranicznym.

§ 52. Do zadań Weterynaryjnych Inspektoratów Sanitar-

nych przy Chłodniach Składowych w Kielcach i Dwikozach należy w szczególności:

1) kontrola stanu sanitarnego pomieszczeń komór chłodniczych tuneli zamrażalniczych, ramp załadunkowo - wyładunkowych i innych urządzeń do zamrażania lub składowania oraz kontrola warunków klimatycznych w pomieszczeniach przeznaczonych na te cele;

2) kontrola sanitarno-weterynaryjna artykułów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego i bezpośrednich lub pośrednich opakowań tych artykułów;

3) ponowne badanie mięsa dostarczonego do chłodni;

4) kontrola dokumentacji transportów dostarczonych do składowania;

5) kontrola stanu sanitarnego środków transportu zewnętrznego i wewnętrznego używanych do przewozu artykułów żywnościowych;

6) wystawianie świadectw sanitarno - weterynaryjnych na transporty artykułów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego wysyłanych z chłodni w obrocie krajowym i zagranicznym.

**5. Weterynaryjna Kolumna Dezynfekcyjna.**

§ 53. Do zakresu działania Weterynaryjnej Kolumny Dezynfekcyjnej należy w szczególności:

1) instruktaż i nadzór nad organizowaniem odkażania profilaktycznego miejsc postoju lub spędu zwierząt, środków transportu do przewożenia zwierząt oraz innych obiektów wymagających odkażenia ze względów sanitarno - weterynaryjnych (zagrody położone w okręgach zapowietrzonych lub zagrożonych zapowietrzeniem), państwowych gospodarstw rolnych, rolniczych spółdzielni produkcyjnych itp.;

2) instruktaż i nadzór nad organizowaniem odkażania bieżącego i ostatecznego w zagrodach zapowietrzonych.

**6. Dział ekonomiczny.**

§ 54. Do zakresu działania Działu Ekonomicznego należy w szczególności:

1) sporządzanie projektów planów rzeczowo - finansowych:
   a) jednostkowego w zakresie działalności Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii; ;
   b) zbiorczego w zakresie działalności powiatowych zakładów weterynarii,

2) instruktaż w zakresie zatrudnienia, funduszu płac, gospodarki materiałowej, gospodarki środkami transportu w powiatowych zakładach weterynarii;

3) instruktaż i inspekcja oddziałów ekonomicznych w powiatowych zakładach weterynarii i podległych im jednostkach organizacyjnych w zakresie spraw budżetowo-rachunkowych, kasowych, płacowych, księgowości i administracyjno-gospodarczych oraz opracowywanie projektów zarządzeń poinspekcyjnych;

4) nadzór nad zaopatrzeniem służby weterynaryjnej na terenie województwa w sprzęt, urządzenia, środki transportu i druki;

5) prowadzenie spraw budżetowo- rachunkowych, kasowych, administracyjno-gospodarczych, zaopatrzenia i gospodarki materiałowej w zakresie wszystkich ogniw organizacyjnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii;

6) sporządzanie sprawozdań z wykonania planów rzeczowo-finansowych z terenu województwa;

7) współpraca w zakresie planowania i realizacji inwestycji weterynaryjnych;

8) prowadzenie spraw zleconych przez organa nadrzędne, a w szczególności w zakresie gospodarowania funduszami przeznaczonymi na zapobieganie i zwalczanie chorób zwierząt, przydzielonymi przez Państwowy Zakład Ubezpieczeń i inne instytucje.

§ 55. Do zakresu działania Oddziału Budżetowego należy w szczególności:

1) opracowywanie projektów planów finansowych: jednostkowego w zakresie działalności Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i zbiorczego w zakresie działalności powiatowych zakładów weterynarii;

2) analizowanie, kontrola i likwidacja dowodów rachunkowo-kasowych, sprządzanie list płacy i wypłata wynagrodzeń dokonywanie rozliczeń majątkowych z osobami prawnymi i fizycznymi oraz czuwanie nad ściąganiem należności;

3) prowadzenie księgowości stosownie do przepisów;

4) prowadzenie kasy podręcznej;

5) sporządzanie sprawozdań z wykonania planów finansowych.

§ 56. Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw planowania i organizacji pracy należy w szczególności:

1) opracowywanie długofalowych i rocznych planów rozwoju działalności służby weterynaryjnej na terenie województwa;

2) opracowywanie rocznych planów rzeczowo-finansowych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i powiatowych zakładów weterynarii;

3) opracowywanie planów zatrudnienia i funduszów płac;

4) opracowywanie planów inwestycyjnych i kapitalnych remontów w zakresie służby weterynaryjnej;

5) instruktaż i współpraca z powiatowymi zakładami weterynarii w sprawach inwestycji i kapitalnych remontów;

6) inspekcja i instruktaż powiatowych zakładów weterynarii w sprawach wymienionych w punktach 1—5;

7) sprawozdawczość zbiorcza i analiza wykonawstwa zadań rzeczowo-finansowych, zatrudnienia i funduszu płac oraz inwestycji i kapitalnych remontów;

8) załatwianie spraw organizacyjnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii oraz spraw organizacyjnych podległych jednostek jak również usprawnienia organizacji i techniki pracy.

§ 57. Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw zaopatrzenia należy w szczególności:

1) prowadzenie ewidencji majątku ruchomego i nieruchomego Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii oraz przejmowanie i przekazywanie majątku zgodnie z przepisami;

2) opracowywanie projektów zamówień na dostawy, roboty lub usługi albo projektów umów w tych sprawach, kontrola wykonywania tych umów oraz udział w odbiorach ilościowych i jakościowych;

3) prowadzenie magazynu sprzętu weterynaryjnego, laboratoryjnego i biurowego, odczynników chemicznych i innych materiałów laboratoryjnych, środków leczniczych i materiałów biurowych, sprzętu przeciwpożarowego i sprzętu TOPL, opału, paliwa itp. oraz gospodarowanie tymi środkami zaopatrzenia;

4) remonty budynków i pomieszczeń, konserwacja ich wyposażenia technicznego, konserwacja sprzętu technicznego i biurowego;

5) prowadzenie archiwum akt;

6) prowadzenie spraw BHP;

7) prowadzenie spraw obrony kraju;

8) współpraca z powiatowymi zakładami weterynarii w zakresie spraw inwentaryzacji oraz zaopatrzenia w sprzęt i materiały;

9) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie zaopatrzenia.

§ 58. Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw transportu należy w szczególności:

1) planowanie zakupów środków transportu dla Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i powiatowych zakładów weterynarii;

2) opracowywanie harmonogramów kapitalnych remontów środków transportu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii i powiatowych zakładów weterynarii,

3) sporządzanie harmonogramów obsług technicnych i kontrola jakości ich wykonania;

4) kontrola stanu technicznego środków transportu w powiatowych zakładach weterynarii;

5) inspekcja gospodarki samochodowej w powiatowych zakładach weterynarii oraz opracowywanie zarządzeń poinspekcyjnych;

6) dokonywanie czynności związanych z bieżącą eksploatacją środków transportu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii (wystawianie kart drogowych, kontrola stanu liczników, kontrola użycia paliwa, smarów itp.);

7) inspekcja i instruktaż powiatowych zakładów weterynarii w zakresie prowadzenia dokumentacji eksploatacji środków transportu, roliczanie kierowców z paliwa itp.;

8) prowadzenie spraw związanych z likwidacją i kasacją środków transportu;

9) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie spraw transportowych.

§ 59. Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw administracyjno-gospodarczych należy w szczególności:

1) prowadzenie kancelarii, a w szczególności rejestrowanie korespondecji, sporządzanie czystopisów, wysyłanie korespondencji, przechowywanie akt spraw załatwionych, ewidencjonowanie rozmów telefonicznych, wystawianie i ewidencjonowanie poleceń wyjazdów sułżbowych itp.;

2) prowadzenie podręcznego magazynu materiałów biurowych, załatwianie spraw prenumeraty Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego oraz czasopism fachowych, zakup podręczników i czasopism, prowadzenie podręcznej biblioteki;

3) załatwianie spraw gospodarczych związanych z korzystaniem z pomieszczeń użytkowych i mieszkalnych oraz ich wyposażenia technicznego, jak: spraw czynszów, utrzymania czystości, regulowania należności za wodę światło, telefon itp.;

4) zarządzanie pracą pracowników pomocniczo-obsługowych.

### 7. Radca Prawny.

§ 60. Do zakresu działania radcy prawnego należy w szczególności:

1) udzielanie na wniosek kierowników ogniw organizacyjnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii opinii, porad i wyjaśnień w sprawach dotyczących stosowania przepisów;

2) współudział w opracowywaniu projektów uchwał, zarządzeń i decyzji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w sprawach należących do właściwości Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, projektów umów zamówień na dostawy, roboty lub usługi, decyzji zarządzeń, instrukcji, regulaminów, okólników i innych aktów wywołujących skutki prawne w zakresie prawa cywilnego;

3) opracowywanie pism procesowych;

4) zastępstwo Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii powiatowych zakładów weterynarii w postępowaniu sądowym, arbitrażowym i administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi;

5) współdziałanie z innymi ogniwami organizacyjnymi Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii, czuwanie nad przebiegiem postępowania egzekucyjnego w zakresie egzekucji sądowej lub administracyjnej dotyczącego należności pieniężnych Zakładu lub wykonania obowiązków niepieniężnych.

2. Radca prawny powinien dla właściwego sprawowania obsługi prawnej zaznajomić się gruntownie z całokształtem działalności Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii.

3. Radca prawny przy wypełnianiu swoich obowiązków kieruje się:

1) zasadami praworządności, opierając swoje opinie na przepisach prawnych, wytycznych organów państwowych oraz praktyce sądowej, admnistracyjnej i arbitrażowej;

2) interesem społecznym i słusznym interesem stron.

4) Opinie prawne oraz wytyczne wyrażone na piśmie przez radcę prawnego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach, wykonującego obsługę prawną Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa tegoż Prezydium, w sprawach wykładni przepisów prawnych są wiążące dla Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii.

5. Radcę prawnego nie wiążą żadne polecenia co do treści żądanych od niego opinii prawnych.

6. Opinie prawne radcy prawnego w sprawach wykładni przepisów prawnych są wiążące dla kierowników ogniw organizacyjnych Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii.

7. Radca prawny jest obowiązany prowadzić rejestr załatwionych przez niego spraw i wydawanych opinii prawnych.

8. Na czas pracy radcy prawnego składa się:

1) czas pracy w lokalu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii;

2) czas na załatwianie spraw poza lokalem Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w sądach, urzędach, komisjach arbitrażowych, czas przejazdu do tych instytucji, korzystanie z pomocy prawnych, naukowych itp.

9. Czas pracy w lokalu Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii powinien wynosić w tygodniu dwie piętе wymiaru pracy ustalonego w umowie o pracę.

### 8. Stanowisko pracy do spraw osobowych.

§ 61 Do zakresu działania stanowiska pracy do spraw osobowych należy w szczególności:

1) załatwianie spraw osobowych pracowników Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w przedmiocie i zakresie ustalonym przepisami prawnymi oraz prowadzenie ewidencji fachowych pracowników służby weterynaryjnej i wolnych stanowisk w tej służbie na terenie województwa;

2) załatwianie spraw organizowania doskonalenia zowodowego pracowników, wstępnych stażów pracy, zatrudnienia absolwentów, praktyk wakacyjnych dla studentów wydziałów weterynarii i uczniów techników weterynaryjnych oraz współpraca z odpowiednimi komórkami prezydiów rad narodowych w zakresie zawierania umów o stypendia fundowane dla studentów wydziałów Weterynarii.

§ 62. Traci moc uchwała Nr 42/293/66 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach z dnia 11 listopada 1966r. w sprawie organizacji i szczgółowego zakresu działania Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Kielcach (Dz. Urz. WRN w Kielcach Nr 23, poz. 114).

§ 63. Wykonanie uchwały zleca się kierownikowi Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i kierownikowi Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Kielcach.

§ 64 Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym. Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach.

§ 65. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Prezydium: mgr A. Zarajczyk

Sekretarz Prezydium: mgr J. Kosowski

**Adres Redakcji i Administracji: Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach Zamek. Tel.** Redakcji i Administr. Nr 59-33

Prenumerata: rocznie — 18 zł, półrocznie — 10 zł.
Ogłoszenia: 1 strona 240 zł, 3/4 — 210 zł, 1/2 — 165 zł, 1/4 — 90 zł, 1/8—60 zł. tabelaryczne i cyfrowe o 50 proc. drożej, drobne 1 wyraz — 0,9 zł. Ogłoszenia o zagubieniu dokumentu zł 10,50; za każdy następny dokument dolicza się po zł 1,50.
Wpłaty: Narodowy Bank Polski, Oddział II Miejski, Kielce, konto Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Kielcach Nr 550-94.2-104.

**ODBIORCA:**

3299 **WZG** Kielce 1650 egz. R-2 **Cena 1 egz. zł—3.90**